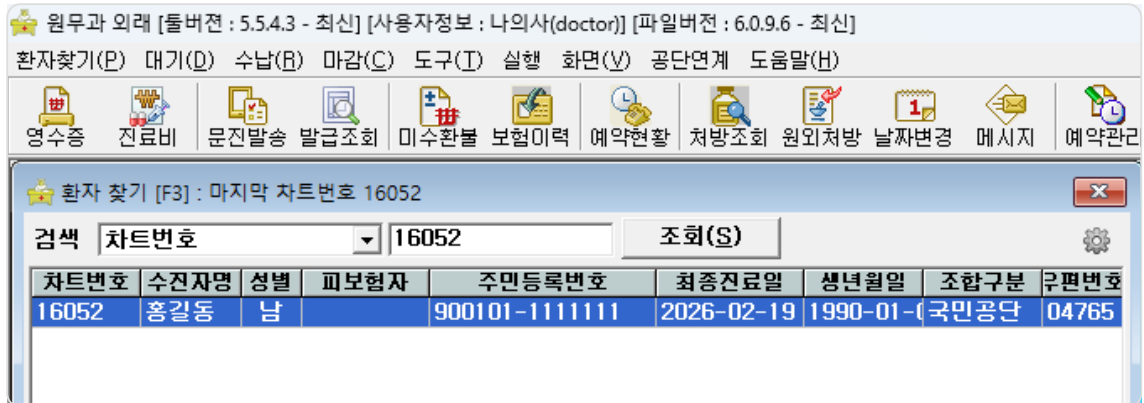


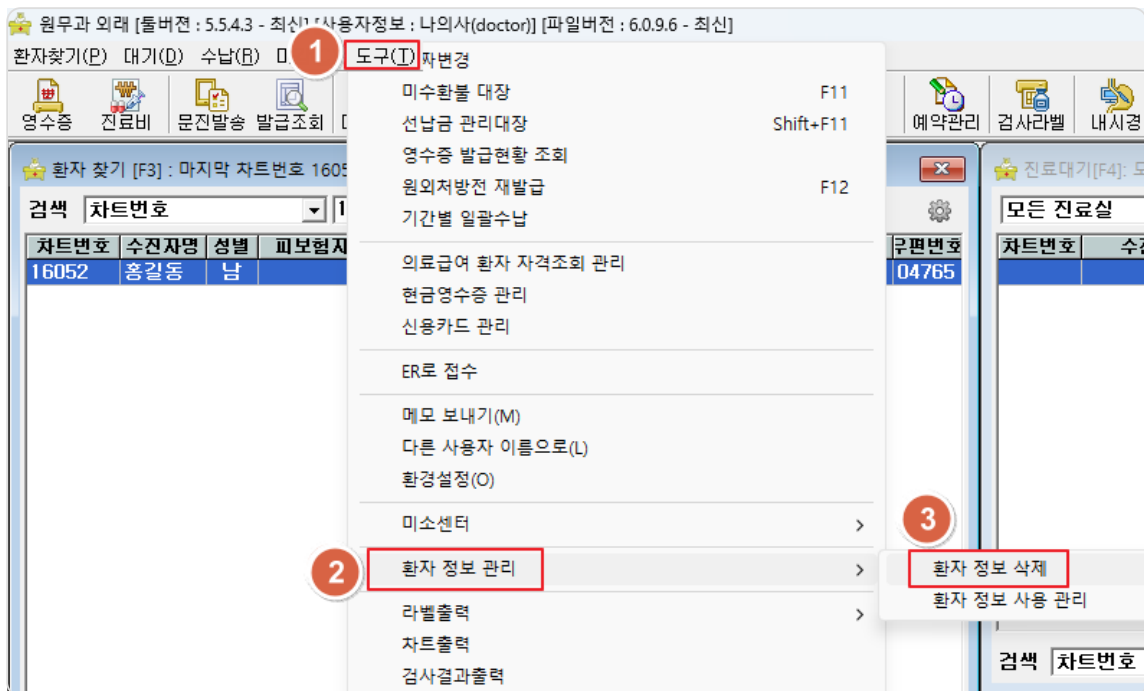
환자 차트 삭제 방법 안내

잘못 생성된 환자 차트를 삭제하거나, 기타 사유로 환자 차트 삭제가 필요한 경우 아래 절차에 따라 진행하시기 바랍니다.

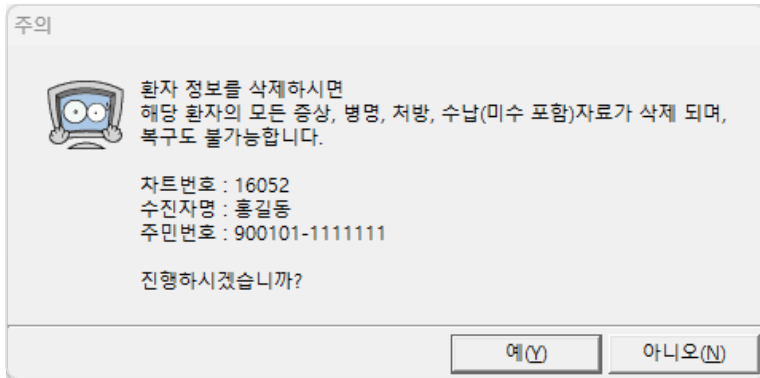
- 1 외래접수실에서 삭제할 환자를 검색합니다.



- 2 상단 도구 메뉴에서 '환자 정보 관리'를 선택한 후, '환자 정보 삭제'를 클릭합니다.



- 3 표시되는 주의사항을 확인한 뒤, '예'를 클릭하면 삭제가 완료됩니다.



※ 환자 차트 삭제 시 모든 진료기록 및 수납기록이 함께 삭제되며, 삭제된 정보는 복구가 불가능하니 신중히 진행해 주시기 바랍니다.